

## ПОЛИТИКА

обработки персональных данных в государственном учреждении  
«Республиканский научно-практический центр детской хирургии»

### Раздел 1. Общие положения

1. Настоящая Политика определяет порядок обработки персональных данных в государственном учреждении «Республиканский научно-практический центр детской хирургии» (далее – Оператор) и меры по обеспечению защиты персональных данных.

2. Для целей настоящей Политики используются термины и их определения в значениях, установленных Трудовым кодексом Республики Беларусь, Гражданским кодексом Республики Беларусь, Законом Республики Беларусь от 18.06.1993 № 2435-ХІІ «О здравоохранении», Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных»:

биометрические персональные данные – информация, характеризующая физиологические и биологические особенности человека, которая используется для его уникальной идентификации (отпечатки пальцев рук, ладоней, радужная оболочка глаза, характеристики лица и его изображение и другое);

близкие родственники – родители, усыновители (удочерители), совершеннолетние дети, в том числе усыновленные (удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабушка, совершеннолетние внуки;

блокирование персональных данных – прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

генетические персональные данные – информация, относящаяся к наследуемым либо приобретенным генетическим характеристикам человека, которая содержит уникальные данные о его физиологии либо здоровье и может быть выявлена, в частности, при исследовании его биологического образца;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных – любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

общедоступные персональные данные – персональные данные, распространенные самим субъектом персональных данных либо с его согласия или распространенные в соответствии с требованиями законодательных актов;

Оператор – государственное учреждение «Республиканский научно-практический центр детской хирургии»;

пациент – физическое лицо, обратившееся за медицинской помощью, находящееся под медицинским наблюдением либо получающее медицинскую помощь;

персональные данные – любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенных лица или круга лиц;

распространение персональных данных – действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

специальные персональные данные – персональные данные, касающиеся расовой либо национальной принадлежности, политических взглядов, членства в профессиональных союзах, религиозных или других убеждений, здоровья или половой жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрические и генетические персональные данные;

субъект персональных данных – физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства;

удаление персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

уполномоченное лицо – государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах;

физическое лицо, которое может быть идентифицировано, – физическое лицо, которое может быть прямо или косвенно определено, в частности через фамилию, собственное имя, отчество, дату рождения, идентификационный номер либо через один или несколько признаков, характерных для его физической, психологической, умственной, экономической, культурной или социальной идентичности.

3. Настоящая Политика разработана в соответствии с Законом Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон о персональных данных).

4. Отношения в сфере обработки персональных данных регулируются законодательством о персональных данных, а также международными договорами Республики Беларусь.

5. Законодательство о персональных данных основывается на Конституции Республики Беларусь и состоит из Закона о персональных данных и иных актов законодательства.

6. В случае, если законодательным актом, устанавливающим правовой режим охраняемой законом тайны, предусматриваются особенности обработки персональных данных, входящих в состав охраняемой законом тайны, применяются положения этого законодательного акта.

7. Если международным договором Республики Беларусь установлены иные правила, чем те, которые содержатся в Законе о персональных данных, то применяются правила международного договора.

8. Настоящая Политика применяется в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Оператором.

9. Обработка персональных данных Оператором основывается на принципах законности, уважения прав и интересов физических лиц, неприкосновенности их частной жизни.

10. Настоящая Политика утверждается приказом директора РНПЦ детской хирургии. Положения настоящей Политики действуют бессрочно, до их отмены. Все изменения в настоящую Политику вносятся приказом директора РНПЦ детской хирургии.

11. Настоящая Политика является общедоступным документом, к нему обеспечивается неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет.

12. Настоящая Политика подлежит опубликованию на официальном сайте Оператора в глобальной компьютерной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: [dhs.by](http://dhs.by).

13. Настоящая Политика предназначена для ознакомления субъектом персональных данных, в качестве которого может выступать работник Оператора, иное лицо, предоставляющее Оператору свои персональные данные как в письменном виде на бумажном носителе, так и в электронном виде любым доступным способом, в том числе, но не исключительно, проставляя отметку в поле интернет-ресурса Оператора «Я согласен», со ссылкой на настоящую Политику, посещая интернет-ресурсы и/или используя сервисы, принадлежащие Оператору.

Предоставляя свои персональные данные, субъект персональных данных выражает свое согласие на обработку его персональных данных на условиях, изложенных в настоящей Политике, и подтверждает, что ознакомлен с Политикой и согласен с ее условиями.

14. Оператор не контролирует и не несет ответственности за сайты третьих лиц, на которые субъект персональных данных может перейти по ссылкам, доступным на интернет-ресурсах Оператора, в сервисах Оператора.

## Раздел 2. Цели обработки персональных данных

15. Обработка персональных данных, поступивших Оператору, осуществляется в соответствии с актами законодательства и локальными правовыми актами Оператора.

16. Персональные данные обрабатываются Оператором в рамках достижения целей обработки персональных данных.

17. Оператор осуществляет обработку персональных данных в целях:

17.1. осуществления уставной деятельности Оператора;

17.2. обработки персональных данных пациента и информации, составляющей врачебную тайну, при формировании медицинской карты стационарного пациента, информационных систем, информационных ресурсов, баз (банков) данных, реестров (регистров) в здравоохранении;

17.3. обработки информации (резюме) соискателей на трудоустройство;

17.4. оформления трудовых (служебных) отношений, а также в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;

17.5. ведения кадрового делопроизводства, ведения воинского учета;

17.6. подготовка и оформление документов, связанных с вопросами оплаты труда;

17.7. организации учета работников в соответствии с требованиями законодательства;

17.8. ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах для целей государственного социального страхования, в том числе профессионального пенсионного страхования;

17.9. подготовки документов для назначения пенсий, назначения и выплаты пособий;

17.10. ведения бухгалтерского и налогового учета;

17.11. осуществления административных процедур;

17.12. подбора персонала для работы у Оператора;

17.13. обучения и продвижения по работе,

17.14. обеспечения пропускного режима у Оператора, обеспечения личной безопасности работников;

17.15. контроля количества и качества выполняемой работниками работы;

17.16. обеспечения сохранности имущества Оператора;

17.17. ведение делопроизводства по обращениям граждан, поступающим Оператору в соответствии с Законом Республики Беларусь от 18.07.2011 № 300-З «Об обращениях граждан и юридических лиц», рассмотрения обращений;

17.18. в научных или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных;

17.19. защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц;

17.20. подготовки, заключения, исполнения, изменения и прекращения договоров с контрагентами;

- 17.21. заключения договора с субъектом персональных данных для совершения действий, установленных этим договором;
- 17.22. когда обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами;
- 17.23. подготовки претензий, исковых заявлений;
- 17.24. подготовки доверенностей субъектам персональных данных на право совершения от имени представляемого юридически значимых действий.
- 17.25. осуществления коммуникаций, отправки уведомлений, запросов, писем.

### Раздел 3. Порядок и условия обработки персональных данных

18. Оператор осуществляет любое действие или совокупность действий, совершаемые с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных.

19. Обработка персональных данных Оператором осуществляется:

- 19.1. с использованием средств автоматизации;
- 19.2. без использования средств автоматизации, при этом обеспечиваются поиск персональных данных и доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и другое).

20. Сбор персональных данных осуществляется с согласия физического лица, в отношении которого Оператором осуществляется обработка персональных данных (далее – субъект), за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

21. Согласие субъекта представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

Согласие субъекта может быть получено в письменной форме, в виде электронного документа или в иной электронной форме.

22. Требования к обработке персональных данных:

- 22.1. обработка персональных данных Оператором осуществляется в соответствии с Законом о персональных данных и иными актами законодательства;
- 22.2. обработка персональных данных соразмерна заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;
- 22.3. обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами;
- 22.4. обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных осуществляется Оператором в целях, установленных Законом о персональных данных и иными законодательными актами;
- 22.5. обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заявленных законных целей;

22.6. в случае необходимости изменения первоначально заявленных целей обработки персональных данных Оператор получает согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с измененными целями обработки персональных данных при отсутствии иных оснований для такой обработки, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами.

22.7. содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям их обработки, обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

22.8. обработка персональных данных носит прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом о персональных данных, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

22.9. Оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

23. Оператор обеспечивает хранение персональных данных в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

Персональные данные хранятся:

на бумажных носителях;

в электронных документах;

в компьютерных файлах;

в информационных системах (ресурсах), обеспечивающих автоматическую обработку, хранение информации.

24. Персональные данные, поступившие Оператору, не передаются третьим лицам, а также не подлежат распространению, за исключением случаев, связанных с исполнением Оператором требований законодательства.

25. Оператор вправе поручить обработку персональных данных от своего имени или в своих интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора.

26. Договор должен содержать:

цели обработки персональных данных;

перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;

меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со статьей 17 Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных».

27. Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению Оператора необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает Оператор.

Раздел 4. Категории субъектов персональных данных, чьи данные подвергаются обработке. Перечень обрабатываемых персональных данных

28. Оператор обрабатывает персональные данные следующих субъектов персональных данных:

28.1. работников, их близких родственников, а также уволенных работников;

28.2. соискатели на трудоустройство у Оператора;

28.3. физических лиц, выполняющих работу у Оператора по гражданско-правовым договорам;

28.4. пациентов и их законных представителей (близких родственников);

28.5. клиентов и контрагентов – физических лиц;

28.6. представителей или работников клиентов и контрагентов – юридических лиц;

28.7. стажеров, слушателей при реализации образовательных программ;

28.8. других субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в пункте 17 настоящей Политики).

29. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов определяется необходимостью достижения конкретных целей их обработки, а также необходимостью Оператора реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта.

30. Персональные данные работников Оператора включают:

фамилию (а также все предыдущие фамилии), собственное имя, отчество (если таковое имеется);

число, месяц, год рождения;

место рождения;

гражданство;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, - дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

данные виз и иных документов миграционного учета;

пол;

данные о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации) и (или) о месте пребывания;

биометрические персональные данные (включая фотографии, изображения с камер видеонаблюдения, записи голоса);

номер и серия страхового свидетельства государственного социального страхования;

сведения о социальных льготах и выплатах;

контактные данные (включая номера рабочего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

данные о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях);

данные об образовании, ученой степени, ученом звании;

данные о роде занятий;

сведения о награждениях и поощрениях;

данные о пенсии;  
данные об исполнении воинской обязанности;  
данные об инвалидности;  
медицинская справка о состоянии здоровья;  
иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей.

31. Персональные данные близких родственников работников включают:  
фамилию (а также все предыдущие фамилии), собственное имя, отчество (если таковое имеется);

число, месяц, год рождения;

гражданство;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о семейном положении и составе семьи с указанием фамилий, имен и отчеств членов семьи, даты рождения, места работы и/или учебы;

данные о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации) и (или) о месте пребывания;

сведения медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством);

сведения о социальных льготах и выплатах;

данные свидетельства о рождении (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ и др.);

32. Персональные данные соискателей на трудоустройство у Оператора включают:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

число, месяц, год рождения;

гражданство;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

пол;

сведения о месте фактического проживания;

номер и серия страхового свидетельства государственного социального страхования;

данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании;

сведения о трудовой деятельности (включая стаж и опыт работы, данные о занятости с указанием должности, подразделения, сведений о работодателе и др.); специальность, профессия, квалификация;

сведения о воинском учете;

сведения медицинского характера (в случаях, предусмотренных законодательством);

биометрические персональные данные (включая фотографии, записи голоса);

сведения о социальных льготах и выплатах;

контактные данные (включая номера домашнего и/или мобильного телефона, электронной почты и др.);

сведения, предоставленные самим кандидатом в ходе заполнения личностных опросников (способности и характеристики, сведения о награждениях и поощрениях);

иные данные, которые могут быть указаны в резюме или анкете кандидата (соискателя).

33. Персональные данные работников и иных представителей контрагентов - юридических лиц включают:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);

контактные данные (включая номера рабочего, домашнего и мобильного телефона, электронной почты и др.);

должность;

иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Оператором и контрагентом.

34. Персональные данные контрагентов-физических лиц включают:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

гражданство;

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, - дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);

номер и серия страхового свидетельства государственного социального страхования;

данные об образовании, повышении квалификации и профессиональной переподготовке, ученой степени, ученом звании, специальности, профессию, квалификацию;

реквизиты банковского счета;

идентификационный номер налогоплательщика;

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

данные свидетельства о регистрации права собственности; иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Оператором и контрагентом.

35. Персональные и иные данные пациентов включают:

фамилию, имя, отчество;

число, месяц, год рождения;

гражданство (подданство);

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации) и (или) о месте фактического проживания;

контактные данные (включая номера рабочего, домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

сведения о трудовой деятельности (место работы, должности);

сведения о социальных льготах;

пол; рост, вес;

биометрические персональные данные (включая фотографии, изображения с камер видеонаблюдения, записи голоса);

генетические персональные данные;

медицинские данные: семейный анамнез; анамнез жизни; аллергологический анамнез; лекарственная непереносимость; реакция на ИЛС; трансфузиологический анамнез; акушерско-гинекологический анамнез (для женщин); профилактические прививки; заключительные (уточненные) диагнозы; лабораторные исследования, лучевые исследования, функциональные исследования; оперативные вмешательства; лекарственное обеспечение и обеспечение изделиями медицинского назначения;

сведения из регистров;

информация, составляющая врачебную тайну (факт обращения за медицинской помощью; состояние здоровья; сведения о наличии заболеваний; диагноз; методы оказания медицинской помощи; риски, связанные с медицинским вмешательством; альтернативы предполагаемому медицинскому вмешательству; иные сведения личного характера, полученные при оказании медицинской помощи, а в случае смерти - информация о результатах патологоанатомического исследования);

иные данные, необходимые для оказания медицинской помощи пациентам, регистрации и рассмотрения их обращений.

36. Персональные данные иных субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в пункте 17 Политики) включают:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется);

контактные данные (включая номера домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.);

паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.);

сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации);

иные данные, необходимые для исполнения взаимных прав и обязанностей между Оператором и субъектом.

## Раздел 5. Трансграничная передача персональных данных

37. Оператор не производит трансграничную передачу персональных данных, за исключением случаев, когда:

37.1. дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

37.2. персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

37.3. персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

37.4. такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

37.5. обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь.

## Раздел 6. Права субъектов персональных данных

38. Субъект персональных данных вправе:

38.1. в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие посредством подачи оператору заявления в порядке, установленном статьей 14 Законом о персональных данных, либо в форме, посредством которой получено его согласие;

38.2. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

наименование и место нахождения Оператора;

подтверждение факта обработки персональных данных Оператором (уполномоченным лицом);

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных;

срок, на который дано его согласие;

наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством;

38.3. требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными.

В этих целях субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном статьей 14 Закона о персональных данных, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения

изменений в персональные данные;

38.4. получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами. Для получения указанной информации субъект персональных данных подает заявление Оператору;

38.5. требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами. Для реализации указанного права субъект персональных данных подает Оператору заявление в порядке, установленном Законом о защите персональных данных»;

38.6. обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

39. Заявление субъекта персональных данных для реализации прав, предусмотренных пунктом 38 настоящей Политики, должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных;

адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия Оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

## Раздел 7. Права и обязанности Оператора

40. Оператор обязан:

40.1. разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

40.2. получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных и иными законодательными актами;

40.3. обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

40.4. предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных

третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами;

40.5. вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

40.6. прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами;

40.7. уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

40.8. осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

40.9. исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

40.10. выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Законом и иными законодательными актами.

41. Оператор вправе:

41.1. устанавливать правила обработки персональных данных;

41.2. самостоятельно, в рамках требований законодательства, разрабатывать и применять формы документов, необходимых для исполнения обязанностей Оператора;

41.3. отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных настоящим Законом и иными законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок;

41.4. осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Оператора в области обработки и защиты персональных данных.

## Раздел 8. Обеспечение Оператором защиты персональных данных

42. Оператор принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

43. Обеспечение защиты персональных данных достигается следующими мерами (включая, но не ограничиваясь):

43.1. назначением лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

43.2. изданием документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки персональных данных;

43.3. ознакомлением работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки персональных данных, а также обучением указанных работников и иных лиц в порядке, установленном законодательством;

43.4. установлением перечня работников, должностные обязанности которых требуют доступа к информации, содержащей персональные данные, в том числе обрабатываемой в информационном ресурсе (системе);

43.5. осуществлением технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные;

43.6. обеспечение неограниченного доступа, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, к документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки.